

事業所名

チャレンジサポートすこやか

支援プログラム

作成日

7 年

3 月

10 日

法人（事業所）理念	<法人>私たちは、すべての人がお互いに尊重し合い、安心して暮らしていける社会の実現を目指します。 <ライフサポートあおば>共感・協働・共生						
支援方針	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 私たちは、本人と家族の思いを大切に、共に歩みます。</li> <li>● 私たちは、支援の輪を大きくするため、職員同士、そして関係者と協力し合います。</li> <li>● 私たちは、みんなが普通に暮らしていけるよう、地域との架け橋になります。</li> </ul>						
営業時間	放課後	10 時	0 分	17 時	0 分	送迎実施の有無	あり
	学校休業日	9 時	0 分	15 時	45 分	送迎実施の有無	あり
支 援 内 容							
本人支援	健康・生活	●安全な生活のための健康状態の把握、生活リズム形成による健康の増進、基本的な生活スキルの獲得などができるよう支援を行います。 主な取り組み…健康管理、衣服の着脱、靴の脱ぎ履き、清掃作業、リサイクル、食事場面における調理器具の使用					
	運動・感覚	●保有する視覚、聴覚、触覚等の活用し、感覚の特異性等に配慮しながら、日常生活に必要な動作の基本となる姿勢保持、微細運動や粗大運動を身につけられるよう支援を行います。 主な取り組みや課題など…微細運動、粗大運動、日常生活に必要なスキルの獲得、感覚の特性への対応、事務作業、リサイクル作業、清掃作業、家事作業、組み立て作業					
	認知・行動	●視覚、聴覚、触覚等の感覚を活用しての情報収集、情報と行動の結びつき、時間等の概念の形成と行動との結びつき、感覚や認知の偏り、コミュニケーションの困難性から生ずる行動障害の予防、及び適切行動への対応の支援を行います。 主な取り組み…身体部位、色、大きさ、図形、時間概念、天気概念、分類、裏表の概念理解、時間の理解、マーク・ロゴの理解、計算、範囲					
	言語 コミュニケーション	●他者と相互作用を通してのコミュニケーション能力の向上、指差し、身振り、手振り、絵カードやチョイスボード等を活用した円滑なコミュニケーションスキルの獲得等ができるよう支援を行います。 主な取り組み…要求（援助・不足）、伝える、注意喚起、報告（中間・終了）、PECS、絵カード、チョイスボード、コミュニケーションボード、挨拶					
	人間関係 社会性	●集団内でのルールやマナーの理解、協力、物の共有、平行活動等を通して、アタッチメントの形成、人間関係の形成や、集団活動に参加できるよう支援を行います。 主な取り組み…S-M社会能力検査、社会性アセスメントに基づく活動（作業・イベント）の設定、場面に合わせたルール、マナーの確認、SST					
家族支援	<ul style="list-style-type: none"> <li>・定期的な面談の実施(半年に1回以上)・アセスメント結果等の開示</li> <li>・支援内容・支援方法のフィードバック・家庭訪問・兄弟時に対する支援</li> <li>・電話・メール等を活用しての助言・相談・毎日の記録の配布</li> <li>・支援動画の開示・ペアレント・トレーニングの実施・保護者懇談会・保護者学習会の開催</li> </ul>				移行支援	<ul style="list-style-type: none"> <li>・法人内事業所見学(施設入所・就労事業所・グループホーム等)</li> <li>・法人内事業所の情報提供・移行支援会議への参加</li> <li>・移行先事業所への情報提供(アセスメント結果等)</li> <li>・移行先事業所における受け入れ体制構築のための助言</li> <li>・移行後の支援方法等の助言・提案・移行後の定着度確認のための訪問</li> </ul>	
地域支援・地域連携	<ul style="list-style-type: none"> <li>・学校・保育所等との連携</li> <li>・学校・保育所等との情報共有</li> <li>・保育所等訪問支援の実施</li> <li>・障害児等療育支援事業の実施</li> <li>・自立支援協議会への参加</li> <li>・地域交流会の開催</li> <li>・青森市発達支援連絡会参加</li> </ul>				職員の質の向上	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) 内部研修 <ol style="list-style-type: none"> <li>① 年度当初研修（福祉概論・職員の基本姿勢・標準業務など）</li> <li>② 支援技術研修（OJTによる知識等補充） など</li> </ol> </li> <li>2) 外部研修 <ol style="list-style-type: none"> <li>① 配置しなければならない職種の資格取得</li> <li>② 児童発達支援管理責任者、防火管理者、衛生推進者、食品衛生責任者等の確保。</li> </ol> </li> </ol>	
主な行事等	<p>○年間イベント 5月：端午の節句 7月：七夕 10月：ハロウィーン 12月：クリスマス 2月：節分 3月：ひなまつり</p> <p>○夏休み・冬休みイベント 例：買物外出、公園外出、調理実習、制作活動など</p> <p>○避難訓練（月1回） 想定：火災、地震、風水害、感染症、不審者来所対応</p>						